

Teilnahmebescheinigung

Hiermit bescheinigen wir, dass

Daniela Sellier

an unserer folgenden Veranstaltung teilgenommen hat:

Online-Seminar

Einführung in Microsoft To Do, Planner und One Note

am Donnerstag, 29.10.2020, 18:00-20:00 Uhr in Wiesbaden

Referent/in:

Dr. Ulrike Kaiser

Mit den folgenden Inhalten:

To Do:

- Listen erstellen, organisieren und teilen
- Intelligente Listen einstellen
- Verbindung zu anderen Tools herstellen

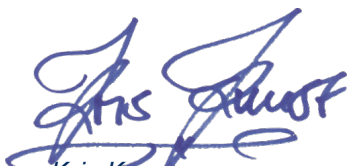
Planner:

- Anhand eines Beispiel den Planner anwenden
- Aufgabeliste, Buckets erstellen und zuordnen
- Darstellungsformen u.a. von Etiketten, Plan-Ansichten, Status von Aufgaben

OneNote:

- Abschnitte und Seiten hinzufügen
- Seiten mit Text, Bildern, Tabellen, Links anfüllen
- Teilen des Notizbuchs

29.10.2020



Kris Kunst

(Projektleiter BürgerKolleg Wiesbaden)

